

Bilancio Sociale 2024

FUTURA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Contesto di riferimento.....	9
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	12
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	13
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	14
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	16
Commento ai dati.....	16
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	17
Composizione del personale.....	17
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	20
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	20
Natura delle attività svolte dai volontari.....	21
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	21
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	21

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	21
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	23
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	23
Output attività	25
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	26
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	26
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	26
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	26
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	26
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	27
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	27
Capacità di diversificare i committenti.....	28
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	29
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	29
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	29
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	30
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	30
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	30
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	30
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	31
Tipologia di attività.....	31
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	31
Caratteristiche degli interventi realizzati	31
Coinvolgimento della comunità.....	31
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	31
Indicatori.....	31
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	32

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	32
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	32
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	32
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	32
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	33
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	33
Relazione organo di controllo	Error! Bookmark not defined.

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Questa è la terza edizione del Bilancio Sociale della nostra Cooperativa "FUTURA".

Per redigere il presente Documento, ci siamo avvalsi di uno Staff aziendale, formato dalla Presidente ma anche RAA, Sig.ra Sirbu Parashiva, dalla Responsabile Amministrativa e del Personale, Vulpinari Romina, da due RAA: Petryshak Oksana e Vlad Iuliana.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio è stato redatto facendo riferimento ai dati consolidati e in possesso della Cooperativa, dando loro un senso logico e non autoreferenziale, redatto secondo i principi di trasparenza, accuratezza, attendibilità così come previsto dal Decreto di riferimento.

Il Bilancio è stato sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei soci, pubblicato, esposto nella bacheca aziendale a disposizione di tutti i soci.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	FUTURA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	04639090408
Partita IVA	04639090408
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIALE ADRIA, 19 - 47922 - RIMINI (RN) - RIMINI (RN)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	C138781
Telefono	0541370604
Fax	0541370604
Sito Web	www.casadiriposo protetta.it
Email	coop.futura.rimini@gmail.com
Pec	futura.nuovacoop@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	87.10.00

Aree territoriali di operatività

L'area di riferimento dell'operatività della Cooperativa è principalmente Rimini e la sua provincia, con anche qualche utenza di residenti nello Stato di San Marino.

Nel periodo estivo vi sono comunque famiglie residenti altrove, che, facendo la vacanza a Rimini ed avendo familiari anziani disabili, provvisoriamente, per detto periodo, utilizzano le nostre strutture per garantire a loro, un soggiorno protetto.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

L'articolo 4 dello Statuto Sociale della Cooperativa recita:

"Considerato lo scopo mutualistico della Cooperativa nonché i requisiti e gli interessi dei soci, come di seguito determinati, la Cooperativa ha come oggetto, perseguibile in forma diretta, o in appalto, o in convenzione, con Enti Pubblici e/o privati in genere, la realizzazione, la promozione, l'organizzazione e la gestione di:

- 1) ogni iniziativa assistenziale, socio-sanitaria, di recupero sociale e psico-fisico, di reinserimento sociale e morale, di persone, prevalentemente anziane, in stato di necessità, di abbandono e di emarginazione, siano esse in condizione di autosufficienza oppure presentino disturbi fisici o psichici,
- 2) ogni strumento idoneo al raggiungimento dello scopo sociale quali, a titolo esemplificativo, centri diurni o residenziali (Case di Riposo, Case Protette, RSA, e similari)

nonché vacanze, gite sociali, intrattenimenti, viaggi ed ogni altra attività finalizzata al raggiungimento degli scopi sociali;

- 3) attività di studio, informazione e divulgazione di ricerche ed esperienze effettuate nei vari settori e realtà in cui la Cooperativa opera;
- 4) attività editoriali e promozionali, anche attraverso la pubblicazione di periodici;
- 5) iniziative volte a favorire la formazione e l'aggiornamento professionale dei propri soci e di non soci, mediante la frequenza a corsi organizzati da Regioni, Enti pubblici e privati, nonché dalla stessa Cooperativa, allo scopo di elevare la qualità delle prestazioni che i soci ed i non soci andranno a svolgere all' interno della Cooperativa e/o presso terzi;
- 6) iniziative volte alla costituzione, al potenziamento o alla ristrutturazione aziendale, nonché adottare procedure di programmazione pluriennali finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale.

La Cooperativa potrà partecipare a gare d'appalto indette da Enti Pubblici o Privati, direttamente o indirettamente anche in A.T.I., per lo svolgimento delle attività previste nel presente Statuto; potrà richiedere ed utilizzare le provvidenze disposte dalla CEE, dallo Stato, dalla Regione, dagli Enti locali o organismi Pubblici e Privati interessati allo sviluppo della cooperazione.

La Cooperativa potrà altresì assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato, specie se svolgono attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale, con particolare riguardo alla facoltà di sostenere lo sviluppo di altre Cooperative sociali con esclusione assoluta della possibilità di svolgere attività di assunzione di partecipazioni riservata dalla legge a Cooperative in possesso di determinati requisiti, appositamente autorizzate e/o iscritte in appositi albi o elenchi.

La Cooperativa potrà inoltre compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali.

La Cooperativa, inoltre, per stimolare e favorire lo spirito di previdenza e di risparmio dei soci, potrà istituire una sezione di attività, disciplinata da apposito regolamento approvato dall'Assemblea, per la raccolta di prestiti limitata ai soli soci ed effettuata esclusivamente ai fini del raggiungimento dell'oggetto sociale. È in ogni caso esclusa ogni attività di raccolta di risparmio tra il pubblico."

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La Cooperativa ha una Convenzione/Contratto con la Società "Impresa Sociale 2000 S.r.l" (che ha l'autorizzazione comunale per una Casa di Riposo con n° 39 posti letto ed una Casa Protetta CRA, con 34 posti letto) con la quale la Società, ha DELEGATO alla Cooperativa la gestione di tutti i servizi, sanitari, assistenziali, alberghieri, riabilitativi, ludici propri delle Case di Riposo e Case Protette per anziani.

In più la Cooperativa organizza attività di studio sulle esperienze fatte nell'affrontare le problematiche collegate alle diverse condizioni dei pazienti e delle quali sono colti gli aspetti più interessanti per farli diventare patrimonio della Cooperativa stessa.

Inoltre la Cooperativa si farà, nel tempo, carico delle attività rivolte alla formazione continua, dei propri soci-lavoratori grazie a corsi pubblici, organizzati da Regioni, Enti pubblici e privati, nonché della stessa Cooperativa.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Attività saltuarie, ludiche, di svago e di gioco formativo e di mantenimento delle diverse capacità individuali soggettive.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorti:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

Le attività sono rivolte a persone anziane con modeste o gravi difficoltà motorie e qualche difficoltà psichica, sempre più che gestibile.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa "FUTURA" Cooperativa Sociale, di tipo A, nasce l'8 Luglio dell'anno 2022 dalle "ceneri" di una precedente Cooperativa Sociale, la "Si può fare" che a seguito degli effetti del Covid-19, aveva subito un'importante diminuzione dei Pazienti nelle sue strutture e, non potendo licenziare, per normativa governativa, nessun dipendente e con un intervento parziale, minimale e del tutto insufficiente della cassa integrazione, era stata costretta, dopo tre anni di sofferenza finanziarie, a procedere allo scioglimento volontario della stessa.

Quattro ex socie hanno ritenuto di non buttare alle ortiche la loro esperienza fatta in anni di lavoro in queste strutture e, invece che rassegnarsi a perdere il loro posto di lavoro, nella speranza che una nuova pandemia non si riaffacciasse all'orizzonte, hanno ritenuto di dar vita ad una nuova esperienza, sempre come Cooperativa Sociale, nello stesso settore delle Case di Riposo e Protette.

Dopo aver costituito la nuova Cooperativa "FUTURA", nel Luglio dell'anno 2022, hanno cercato di individuare strutture residenziali per anziani e questa ricerca si è poi conclusa con una Convenzione/Contratto con la Società Impresa Sociale 2000 s.r.l. per la gestione della stessa struttura nella quale avevano già operato con risultati soddisfacenti, prima del Covid-19.

Attività che è iniziata dal 01 Novembre successivo e sta tutt'ora continuando.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
28	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Al 31/12/2024 la Cooperativa era formata da n° 28 soci, tutti lavoratori, così suddivisi:

10 italiani, 9 di origine C.E. e 9 di origine extra C.E.,

23 femmine e 5 maschi,

20 soci-lavoratori a tempo indeterminato, 8 soci-lavoratori a tempo determinato e 0 soci-lavoratori a Co.co.co.

Non aveva soci-volontari, fruitori o Persone Giuridiche, nè sovventori e finanziatori.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratori	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Paraschi va Sirbu	No	Femmina	57	08/07/2022		0		No	Presidente
Romina Vulpinari	No	Femmina	44	08/07/2022		0		No	Vice Presidente
Iuliana Vlad	No	Femmina	53	08/07/2022		0		No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
0	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il C.d.A è stato deciso al momento della Costituzione della Cooperativa, dai soci e riportato nell'atto costitutivo della Cooperativa e resta in carica 3 anni.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nell'anno 2024 sono state fatte 15 (quindici) sedute con partecipazione totale di tutti e tre i consiglieri.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

La Cooperativa non ha un organo di controllo, Revisore contabile, perché si riserva di verificare negli anni che seguono se esisteranno le condizioni per procedere in tal senso.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	1	27/02/2023	4	92,00	0,00
2023	2	30/04/2023	2	17,00	0,00
2023	3	25/05/2023	4	63,00	1,00
2023	4	11/07/2023	2	72,00	1,00

2023	5	14/11/2023	2	75,00	0,00
2023	6	19/12/2023	2	73,00	0,00
2024	7	22/02/2024	4	64,50	0,00
2024	8	14/03/2024	4	73,30	0,00
2024	9	26/04/2024	3	16,00	0,00
2024	10	27/05/2024	3	51,60	1,00
2024	11	03/07/2024	6	80,00	0,00

La nostra è un'organizzazione cooperativa in cui c'è un forte impegno verso la partecipazione attiva e collegiale dei soci-lavoratori. Il Presidente e i consiglieri del Consiglio di Amministrazione (Cda) non si limitano a ruoli amministrativi, ma svolgono anche un ruolo pratico ed operativo accanto agli altri soci-lavoratori, promuovendo uno scambio costante di idee e di proposte per migliorare l'organizzazione e per affrontare le sfide in corso.

Inoltre, si sottolinea l'importanza dei momenti di collegialità, previsti dallo Statuto e dal Regolamento interno (art. 6 della Legge 142/01), che garantiscono una partecipazione attiva dei soci-lavoratori in attività di studio, ricerca, approfondimento e verifica, contribuendo alla democrazia interna della cooperativa e alla sua missione complessiva.

L'obiettivo primario è creare un ambiente cooperativo dove le decisioni non sono solo frutto di scelte amministrative, ma sono anche influenzate dall'attiva partecipazione e dal contributo di ogni socio-lavoratore. Questo approccio aiuta a consolidare un senso di appartenenza e di responsabilità condivisa, essenziale per il buon funzionamento della cooperativa e il suo sviluppo.

L'approfondimento e la valorizzazione della democraticità interna e della partecipazione attiva degli associati sono elementi fondamentali per il buon funzionamento di una cooperativa e, in generale, di qualsiasi ente che si basi su una struttura partecipativa. In un contesto cooperativo, questi principi non sono solo auspicabili ma spesso previsti e normati dallo statuto e dal regolamento interno, che disciplinano le modalità di partecipazione e di presa di decisioni. Questi aspetti si integrano e si valorizzano rispetto alle previsioni statutarie e sono rilevanti e sempre funzionali alla mission della Cooperativa.

Mappatura dei principali stakeholder

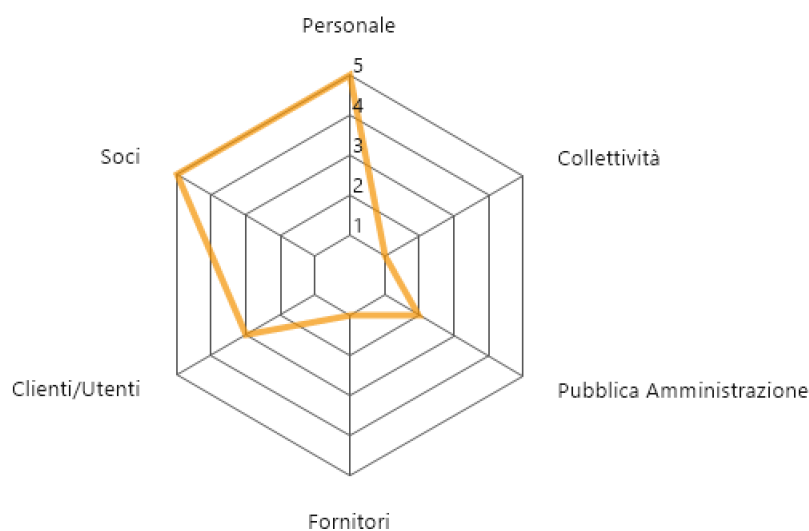
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Non esiste personale dipendente, ma solo soci-lavoratori. Sono presenti professionisti a vario titolo: Co.co.co e Partite Iva	5 - Co-gestione
Soci	Vengono spesso coinvolti, consultati, informati e sono parte attiva nella co-	5 - Co-gestione

	progettazione, co-produzione e nella co-gestione delle iniziative realizzate dalla Cooperativa.	
Finanziatori	Non presenti	Non presente
Clienti/Utenti	Co-progettazione quando si trattano problematiche che li vedono coinvolti; i parenti spesso, insieme agli ospiti in grado di intendere e di volere.	3 - Co-progettazione
Fornitori	Coinvolgimento nella ricerca di nuovi e migliori prodotti	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Co-gestione grazie a ripetute consultazioni, con i Comuni e l'Asl Romagna	2 - Consultazione
Collettività	Coinvolgimento di associazioni di volontariato, con la parrocchia di Miramare, con la Pro-loco e il gruppo Scout	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
-------------	--------------------	------------------------	-------------------------

--	--	--	--

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

7 questionari somministrati

7 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Soprattutto con i parenti dei nostri ospiti, in quanto presenziano spesso alle diverse attività della Cooperativa e sono anch'essi parte in causa.

I commenti raccolti erano per la maggior parte feedback positivi.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
40	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
12	di cui maschi
28	di cui femmine
5	di cui under 35
11	di cui over 50

N.	Cessazioni
13	Totale cessazioni anno di riferimento
3	di cui maschi
10	di cui femmine
1	di cui under 35
8	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
11	Nuove assunzioni anno di riferimento*
2	di cui maschi
9	di cui femmine
0	di cui under 35
7	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
4	Stabilizzazioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
3	di cui femmine
1	di cui under 35
1	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	20	8
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	2	0
Operai fissi	18	8
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2024	In forza al 2023
Totale	28	30
< 6 anni	28	30
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
30	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
2	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
10	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
12	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
1	cuochi/e
3	camerieri/e
2	Responsabili Attività Assistenziali

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)

0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)
---	--

N. Tirocini e stage	
1	Totale tirocini e stage
1	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
1	Laurea Triennale
20	Diploma di scuola superiore
10	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
40	la gestione delle emergenze nelle case di riposo protette per anziani	23	20,00	Si	0,00
15	haccp	5	3,00	Si	175,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
19	Totale dipendenti indeterminato	19	0
3	di cui maschi	3	0
16	di cui femmine	16	0

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
-----------	--------------------------	------------------	------------------

9	Totale dipendenti determinato	9	0
2	di cui maschi	2	0
7	di cui femmine	7	0

N.	Stagionali /occasionalisti
0	Totale lav. stagionali/occasionalisti
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
9	Totale lav. autonomi
6	di cui maschi
3	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Ad oggi non vi sono volontari.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Retribuzione	4200,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Retribuzione	19200,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

0,00/0,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **La Cooperativa ha adottato un Regolamento interno per i volontari.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Il reddito è definito dall'applicazione rigida del CCNL delle Cooperative sociali.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

La presenza delle donne nel Cda è TOTALE, 3 su 3, per scelte autonome dell'Assemblea dei soci.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Il benessere dei soci lavoratori è nelle forme che loro indicheranno, deciso dagli stessi nelle Assemblee, unico organo di partecipazione decisionale, di riferimento programmatico.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Il tasso di occupazione è relativo solo ai rispettivi ruoli che interessano le Direttive regionali relative alle autorizzazioni al funzionamento.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Non abbiamo personale svantaggiato.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Ogni azione della Cooperativa è tendente ad aumentare il benessere personale dei Soci

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Anche l'indice di asimmetria del lavoro familiare, compatibile con il tempo del lavoro, è prevalentemente deciso dalle socie lavoratrici, sempre compatibilmente con i turni obbligati.

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Le nostre attività sono di supporto alle pari attività pubbliche a volte carenti come risposta.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Non presente o non voluto dal pubblico.

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Non presente

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Non presente

Output attività

Il risultato di una elaborazione dei dati di cui sopra, non è altro che la fotografia delle attività della Cooperativa che esercita per dare il suo importante contributo ai bisogni di persone anziane, autosufficienti o non.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Casa di Riposo e Protetta per anziani parzialmente autosufficienti e non autosufficienti

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: socio-sanitarie, infermieristiche, assistenziali, fisioterapiche, alberghiere e ludiche

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
73	Anziani
0	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 5

Tipologia: -celebrazione della S. Messa in struttura anche in presenza di persone esterne

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

- attività ludiche e feste con associazioni di volontariato del territorio
- uscite di gruppo nel territorio circostante

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

L'esito di queste attività è incredibilmente coinvolgente ed utile al mantenimento delle capacità residue degli utenti. Nel futuro si cercherà di potenziarle.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Non abbiamo alcuna certificazione: questa ce la danno le famiglie parenti, con il loro grado di soddisfazione quando verificano dall'interno i risultati ottenuti dagli ospiti.

Explicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi originari che la Cooperativa aveva definito alla sua nascita sono stati ampiamente raggiunti e saranno rivisti ed approfonditi dal coinvolgimento delle famiglie degli ospiti e di tutti gli operatori.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Le particolarità del carattere sia degli operatori, che dei pazienti e le loro famiglie, tendenti più al particolare che all'insieme, possono essere un limite che non compromette, ma potrebbe ostacolare una corretta progressione della strada per il raggiungimento degli obiettivi; non il fine istituzionale della Cooperativa. Solo con il dialogo e con l'esemplificazione dei diversi casi si potranno ridurre e prevenire tali situazioni.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2024	2023	2022
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	1.388.761,00 €	1.256.701,00 €	197.463,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	89,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2024	2023	2022
Capitale sociale	11.200,00 €	12.300,00 €	10.800,00 €
Totale riserve	18.006,00 €	0,00 €	0,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	9.788,00 €	18.563,00 €	-27.095,00 €
Totale Patrimonio netto	11.900,00 €	3.768,00 €	-16.295,00 €

Conto economico:

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	9.788,00 €	18.563,00 €	-27.095,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	22.013,00 €	32.189,00 €	-26.379,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2024	2023	2022
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	18.400,00 €	15.700,00 €	10.800,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2024
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2024	2023	2022
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.388.750,00 €	1.272.824,00 €	202.244,00 €

Costo del lavoro:

	2024	2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	954.331,00 €	868.107,00 €	140.332,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	127.519,00 €	214.546,00 €	50.633,00 €
Peso su totale valore di produzione	78,00 %	68,00 %	69,00 %

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2024:**

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	1.387.540,00 €	1.387.540,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	89,00 €	89,00 €

Contributi e offerte	0,00 €	1.222,00 €	1.222,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:

	2024	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	1.388.850,00 €	100,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

nessuna

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

nessuna

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Smaltimento rifiuti speciali: prodotti di scarto sanitari

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	102.242	kWh
Gas/metano: emissione CO2 annua	36254	smc
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo	2500	mc
Rifiuti speciali prodotti	80	kg
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

nessuno

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Nella maggior parte delle sedute del Cda c'è stata la partecipazione totale di tutte e 3 le consigliere.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Accettazione nuovi soci e loro assunzione, organizzazione del lavoro, gestione del personale, gestione dei costi della cooperativa, approvazione bilancio

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Rimini 02/04/2025

Il sottoscritto Professionista Incaricato Dott. Enrico Montanari, ai sensi dell'art. 31 comma 2 quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società